

ZAMAWIAJĄCY:

Parafia rzymskokatolicka pod wezwaniem św. Mikołaja
w Końskich
Diecezja Radomska
ul. ks. Józefa Granata 8
26 – 200 Końskie
Polska
NIP: 658-14-23-000
REGON: 040084661

Tel: 502 133 123
<https://mikolajkonskie.pl>
parafia@mikolajkonskie.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Postępowanie zakupowe

na podstawie § 8 ust. 6 Regulaminu Naboru Wniosków o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, ustanowionego uchwałą Rady Ministrów nr 232/2022 z dnia 23 listopada 2022r. oraz w związku ze wstępną promesą Nr RPOZ/2022/12170/PolskiLad.

Rodzaj zamówienia: robota budowlana.

***Remont kościoła św. Mikołaja w Końskich
- renowacja witraży z wymianą okien, przebudowa
i modernizacja kanalizacji deszczowej, izolacja pionowa
fundamentów.***

Data 21 grudnia 2023r.

Ks. Jacek Wieczorek

Proboszcz Parafii

Postępowanie zakupowe o udzielenie zamówienia na zadanie pn.: „Remont kościoła św. Mikołaja w Końskich – renowacja witraży z wymianą okien, przebudowa i modernizacja kanalizacji deszczowej, izolacja pionowa fundamentów”, *które jest dofinansowane ze środków **Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych**.*



1. Nazwa i adres Zamawiającego:

1.1. Nazwa: Parafia p. w. św. Mikołaja w Końskich

Siedziba: ulica ks. Józefa Granata 8, 26-200 Końskie

Telefon: 510 190 099

Strona internetowa: <https://mikolajkonskie.pl>

e - mail: parafia@mikolajkonskie.pl

NIP: 658-14-23-000 REGON: 040084661

1.2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

Dokumenty zamówienia, zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia zamieszczane będą na stronie Zamawiającego: <https://mikolajkonskie.pl>

1.3. Miejsce: działka nr ew. gr. 4994, jednostka ewidencyjna: 260503_4 Końskie – miasto, obręb 0002. Parafia Rzymsko – Katolicka pod wezwaniem Świętego Mikołaja, ul. ks. Józefa Granata 8, 26 – 200 Końskie. Oznaczenie użytków: Bi. Własność.

1.4. Na Specyfikację Warunków Zamówienia składają się:

Dział I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW) wraz z załącznikami,

Dział II SWZ – projektowane postanowienia umowy

1.5. Wskazania osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami:

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Ks. Jacek Wieczorek, e-mail: jacek.wieczorek@mikolajkonskie.pl , tel. 502 133 123

Udzielenie wyjaśnień w godzinach poniedziałek -piątek od godz. 10.00 do 14.00.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

2.1. Postępowanie zakupowe udzielane na podstawie § 8 ust. 6 Regulaminu Naboru Wniosków o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, ustanowionego uchwałą Rady Ministrów nr 232/2022 z dnia 23 listopada 2022r. oraz ze wstępną promesą Nr RPOZ/2022/12170/PolskiLad.

2.2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji ofert z dwoma oferentami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów ofert.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1 Przedmiotem zamówienia jest:

„Remont kościoła św. Mikołaja w Końskich w Końskich - renowacja witraży z wymianą okien, przebudowa i modernizacja kanalizacji deszczowej, izolacja pionowa fundamentów”.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę, lub zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych oraz wykonanie na jej podstawie robót budowlanych dotyczących remontu kościoła św. Mikołaja w Końskich.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa program funkcjonalno – użytkowy, w szczególności:

- przebudowie i modernizacji kanalizacji deszczowej,
 - remoncie pięciu witraży wraz z wykonaniem okien osłonowych,,
 - remont czterech sztuk stolarki okiennej,
 - izolacji pionowej prezbiterium i zakrystii z zagospodarowaniem strefy przycokołowej,
 - remont wątków kamiennych i detali architektonicznych prezbiterium.
1. Roboty należy wykonywać zgodnie z promesą dotyczącą dofinansowania, regulaminem naboru wniosków o dofinansowanie oraz programem funkcjonalno – użytkowym.
 2. Obowiązkiem Wykonawcy jest m. in. uzyskanie niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, opinii, prac, projektów celem prawidłowego wykonania i rozliczenia inwestycji (np. pozwolenie na budowę, zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych, decyzje/ pozwolenia Konserwatora (WUOZ w Kielcach), program prac remontowo – konserwatorskich).
 3. Wykonanie powierzonych robót budowlanych zgodnie z uzgodnioną i zatwierdzoną dokumentacją.
 4. Obowiązkiem Wykonawcy jest opracowanie harmonogramu rzeczowo – finansowego.
 5. Przeprowadzenie wymaganych prób i badań, przed uzyskaniem odbiorów robót i przygotowaniem dokumentów związanych z oddaniem do użytkowania obiektu i instalacji.
 6. Do zadania Wykonawca zobowiązany jest przedstawić kosztorys ofertowy najpóźniej w dniu podpisania umowy.

7. Zaoferowane przez Wykonawcę preparaty, produkty, materiały, urządzenia, technologie, powinny być zgodne z rozwiązaniami przyjętymi w Dokumentacji Projektowo-Technicznej.
8. Wszystkie zastosowane i potrzebne do wykonania zadania materiały muszą być w pierwszym gatunku, posiadać odpowiednie i wymagane atesty oraz aprobaty techniczne dopuszczające je do stosowania w budownictwie, a przed ich wbudowaniem, Wykonawca, winien uzyskać zgodę inspektorów nadzoru i Zamawiającego.
9. Roboty muszą być prowadzone w taki sposób, by funkcjonowanie kościoła nie było zakłócone.
10. Wszelkie terminy prowadzenia robót, należy odpowiednio wcześniej uzgodnić z Zamawiającym.
11. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45000000-7 Roboty budowlane

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45262000-1 Specjalne roboty budowlane inne niż dachowe

45421100-5 Instalowanie drzwi i okien

44212310-5 Rusztowania

4. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu:

1. nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty,
2. nie zastrzega osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań,
3. nie przewiduje:
 - a) rozliczenia w walutach obcych,
 - b) udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

5. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie - **30.06.2025r. (poniedziałek)**.

6. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

6.1 W postępowaniu zakupowym o udzielenie zamówienia, komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu poczty elektronicznej parafia@mikolajkonskie.pl

7. Termin związania ofertą.

7.1 Wykonawca jest **związany ofertą** od dnia upływu terminu składania ofert do dnia: **19 stycznia 2024 r. (30 dni)**

7.2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

7.3 Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 6.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

8. Opis sposobu przygotowania oferty.

8.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

8.2 Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

8.3 Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.4 Treść oferty musi być zgodna z treścią SWZ.

8.5 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9. Do oferty należy dołączyć:

9.1 Formularz ofertowy- wzór **załącznik nr 1 do SWZ**

9.2 Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;

9.3 Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

10. Oferta oraz oświadczenia muszą być złożone w oryginale w formie elektronicznej lub w postaci papierowej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się sporządzenie ww. dokumentów w postaci papierowej.

11. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t. j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w postaci papierowej). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

12. Oferta wspólna: W przypadku kiedy ofertę składa kilka podmiotów (konsorcjum lub spółka cywilna), oferta musi spełniać następujące warunki:

- 1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 2) Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika,
- 3) Upoważnienie do pełnienia funkcji pełnomocnika wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty,

- 4) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań,

13. Wyjaśnienia treści SWZ:

- 13.1** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści.
- 13.2** Zamawiający odpowie na zadane pytanie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego, niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego, nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 13.3** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 13.4** Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
- 12.1** W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający zamieszcza na stronie prowadzonego postępowania.

14. Sposób oraz termin składania ofert.

- 14.1** Wykonawca składa ofertę elektronicznie na adres poczty kancelaria@mikolajkonskie.pl
- 14.2** Termin składania ofert **19 stycznia 2024 r., do godz. 09:00**. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. (minimum 30 dni wynika z regulaminu § 8 ust 6).
- 14.3** Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę.

15. Termin otwarcia ofert.

- 15.1** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19 stycznia 2024 r. o godzinie 10:00**.
- 15.2** Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje ze złożonych ofert.
- 15.3** Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert, o którym mowa w pkt. 14.2.

16. Sposób obliczenia ceny.

- 16.1** Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu Ofertowym.
- 16.2** **Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.**
- 16.3** Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
- 16.4** Wykonawca podaje w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty.

16.5 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

16.6 W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta **cena ryczałtowa podana słownie**.

16.7 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego (Tom II niniejszej SWZ).

16.8 W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

17. Opis kryteriów oceny ofert: cena 100 %.

18. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

19. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

20. Umowa w sprawie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

21. Przed podpisaniem umowy **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu **umowę regulującą współpracę** tych Wykonawców.

22. **Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu Kosztorys ofertowy na kwotę wynikającą z oferty**

23. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

24. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust 5 RODO.

25. Załączniki do SWZ.

Załącznik 1	Formularz ofertowy (oferta Wykonawcy)
Załącznik 2	Projekt umowy
Załącznik 3	Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych

Załącznik nr 1 do SIW

Formularz ofertowy

Zadanie: „Remont kościoła św. Mikołaja w Końskich w Końskich - renowacja witraży z wymianą okien, przebudowa i modernizacja kanalizacji deszczowej, izolacja pionowa fundamentów”.

STRONA ZAMAWIAJĄCA

Parafia rzymskokatolicka pod wezwaniem św. Mikołaja
w Końskich
Diecezja Radomska
ul. ks. Józefa Granata 8
26 – 200 Końskie

OFERTA ZŁOŻONA PRZEZ

Pełna nazwa wykonawcy:

Dokładny adres:

Telefon:

faks: e-mail:

NIP REGON

Nazwisko osoby do kontaktu

Wartość nettozł

(słownie:)

Podatek VAT %zł

(słownie:)

Wartość brutto zł

(słownie:)

1. Wartość przedmiotowego zadania ustala się w następującej cenie:
Wartość bruttozł (słownie:.....)
2. Deklarujemy realizację przedmiotu zamówienia w terminie: **30.06.2025r.**
3. W pełni akceptujemy postanowienia zawarte w projekcie umowy.
4. Akceptujemy termin dokonania zapłaty tj. 30 dni od daty złożenia faktury.
5. W przypadku wybrania Naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
6. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

....., dn.....

.....

(pieczęć i podpis wykonawcy)

Postępowanie zakupowe o udzielenie zamówienia na zadanie pn.: „Remont kościoła św. Mikołaja w Końskich – renowacja witraży z wymianą okien, przebudowa i modernizacja kanalizacji deszczowej, izolacja pionowa fundamentów”, *które jest dofinansowane ze środków **Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych**.*



Załącznik nr 2 do SIW

PROJEKT UMOWY

Załącznik nr 3 do SIW

Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119.1 z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem danych osobowych pozyskanych od Wykonawcy (zwanych dalej „danymi osobowymi Wykonawcy”) jest Parafia rzymskokatolicka pod wezwaniem św. Mikołaja w Końskich, Diecezja Radomska, ul. ks. Józefa Granata 8, 26 – 200 Końskie;
- 2) Pani/ Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie postępowania zakupowego na „Remont kościoła św. Mikołaja w Końskich w Końskich - renowacja witraży z wymianą okien, przebudowa i modernizacja kanalizacji deszczowej, izolacja pionowa fundamentów”;
- 3) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 4) Wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO.
- 5) Wykonawcy nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.